

Merkblatt zur Online-Bewerbung «Lektorieren»

Für den Lehrgang «Lektorieren» können Sie sich über unser Online-Anmeldeformular (link) jederzeit anmelden. Die aktuellen Lehrgangsdaten und Bewerbungsfristen können Sie auf der Website einsehen.

Lektoratserfahrungen sind nicht zwingend. Unverzichtbar ist aber eine ausgeprägte muttersprachliche Kompetenz. Wenn Sie sich auf bestimmte Arbeitsfelder des Lektorierens (Redigierens) spezialisieren möchten, müssen unter Umständen zusätzliche Voraussetzungen gegeben sein.

Die Qualität Ihrer Bewerbungsunterlagen entscheidet, ob Sie zu einem persönlichen Gespräch eingeladen werden.

Bitte beachten Sie, dass für die Sichtung der Bewerbungsunterlagen und die Bewerbungsgespräche eine Gebühr von CHF 200.– erhoben wird.

Was wir von Ihnen erwarten

- **Lebenslauf** (als PDF-Dokument separat per E-Mail einsenden)

Was uns interessiert, sind die wichtigsten Eckdaten Ihres Werdegangs, welche Ausbildung(en) Sie absolviert haben (bzw. im Moment absolvieren) und welche Berufstätigkeit(en) Sie ausgeübt haben bzw. ausüben.

- **Motivationsschreiben** (als PDF-Dokument separat per E-Mail einsenden)

Wer lektorieren (redigieren) will, muss die dafür nötigen Voraussetzungen mitbringen. Neben sprachlich-kommunikativen, sachlichen, organisatorischen und technischen Voraussetzungen ist auch ein ausgeprägtes Interesse, ja eine Begeisterung für die kooperative Textproduktion unverzichtbar. Lektorinnen und Redaktoren verrichten ihre Arbeit nicht nur als Beruf, sondern auch aus Berufung.

Unsere Fragen deshalb

Was befähigt und motiviert Sie zur Teilnahme an diesem Lehrgang?

Bitte begründen Sie in Form eines fortlaufenden Textes, wieso Sie die Anforderungen an diese Tätigkeit zu erfüllen glauben (**mind. 1 Seite**, nicht handschriftlich).

- **Szenario** (als PDF-Dokument separat per E-Mail einsenden)

Charakteristisch für das Berufsfeld des Lektorierens (Redigierens) ist, dass Sie mit ganz unterschiedlichen Aufgaben und Ansprüchen konfrontiert werden. Der Lehrgang umfasst deshalb nicht nur das eigentliche Überarbeiten von Fremdmanuskripten, sondern deckt auch das ganze Spektrum der Aufgaben im Rahmen des Produktmanagements ab.

Inwiefern haben Sie schon eine Vorstellung von den Spannungsfeldern, in denen das Lektorieren (Redigieren) von Texten steht? Um dies herauszufinden, bitten wir Sie, folgende «Denksportaufgabe» zu lösen.

Bestimmen Sie aufgrund eigener Interessen oder Erfahrungen ein Thema, über das Sie viel wissen. Wählen Sie eine Ihnen zusagende Publikationsweise (z.B. ein Buchprojekt, eine umfangreiche journalistische Berichterstattung, einen komplexeren Corporate-Publishing-Beitrag). Stellen Sie sich vor, dass jemand dieses Schreibprojekt realisieren möchte.

Versetzen Sie sich nun in die Rolle der lektorierenden (redigierenden) Person, die mit diesem gedachten Fall von Berufs wegen konfrontiert wäre. Legen Sie dar, mit welchen Schwierigkeiten in dieser konkreten Arbeitssituation zu rechnen sein dürfte (**mind. 2 Seiten**, nicht handschriftlich).

- **Nachweise** (als PDF-Dokument separat per E-Mail einsenden)

Bitte legen Sie alle relevanten Belege für absolvierte Ausbildungen oder berufliche Tätigkeiten – v.a. jene mit Bezug zum Arbeitsfeld des Lektorierens (Redigierens) – bei.

Wie es nach der Online-Bewerbung weitergeht

Wir werden Ihr Bewerbungsdossier prüfen und Sie bei grundsätzlich positivem Entscheid zu einem persönlichen **Bewerbungsgespräch** einladen.

Im Anschluss an das Bewerbungsgespräch wird Ihnen mitgeteilt, ob Sie zum Lehrgang «Lektorieren» an der SAL zugelassen sind.

Sollten Unterlagen fehlen oder die Entscheidung gegen eine Aufnahme zum Lehrgang gefallen sein, wird Ihnen das so schnell wie möglich mitgeteilt. In der Regel dauert die Prüfung der Unterlagen nicht länger als sieben Werktage.

Sollten Sie vorab noch Fragen haben, dürfen Sie sich jederzeit an den Lehrgangsleiter Peter Rütsche (Foto) wenden; per E-Mail an Peter.Ruetsche@sal.ch.

Wir stehen Ihnen natürlich auch jederzeit persönlich oder telefonisch zur Verfügung.

SAL
Schule für Angewandte Linguistik
Hohlstrasse 550
8048 Zürich

Tel. 044 361 75 55
info@sal.ch
sal.ch
[facebook.com/salzuerich](https://www.facebook.com/salzuerich)



Checkliste ✓

Haben Sie alle Unterlagen zum Upload bereit?	
Lebenslauf	<input type="checkbox"/>
Motivationsschreiben	<input type="checkbox"/>
Szenario	<input type="checkbox"/>
Nachweise	<input type="checkbox"/>
Foto	<input type="checkbox"/>